

LA VILLE DU KREMLIN-BICÊTRE RECRUTE

La Ville du Kremlin-Bicêtre est située dans le département du Val-de-Marne (94) en région Île-de-France et compte 24 500 habitants. Limitrophe au sud-est de Paris, la commune est membre de l'Etablissement public territorial Grand-Orly-Seine-Bièvre. Le Kremlin-Bicêtre est accessible directement par l'autoroute (A6b), le périphérique (sortie porte d'Italie) et est bien desservie par les transports en commun (métro, tramway, bus, navette gratuite). Elle dispose de bornes Vélib' et de pistes cyclables. Depuis 2024, elle est desservie par la ligne 14 du métro grâce à l'ouverture de la nouvelle station Hôpital Bicêtre.

Ville dynamique et ouverte, championne de la mixité sociale au sein de la métropole du Grand Paris comme le rappelle une étude de l'APUR de 2023, le Kremlin-Bicêtre jouit d'une situation idéale aux portes de Paris et a bénéficié, ces dernières années, de nombreuses transformations. Elle dispose d'équipements culturels (médiathèque l'Echo, Espace culturel André-Malraux...) et sportifs de qualité, ainsi que deux parcs situés en centre-ville. Un marché est accessible les mardis, jeudis et dimanches matins. Ville hospitalière et universitaire, Le Kremlin-Bicêtre se caractérise par des habitants aux profils diversifiés, qui font sa richesse.

La Mairie du Kremlin-Bicêtre emploie toute l'année de nombreux agents, juniors et confirmés. Forte d'un haut niveau de service public, auquel elle est particulièrement attachée, la Ville assure au quotidien de nombreuses missions dans des domaines d'intervention variés. En rejoignant notre Ville, vous intégrez un collectif de travail dynamique qui a pour valeurs l'égalité, la solidarité, l'universalité de l'accès au service public, la neutralité et la laïcité et qui veille et vous accompagne dans votre parcours et vos évolutions professionnels.

Directeur de l'Action Educative (H/F)

Domaine: Education	Cadre d'emploi: Catégorie A : Attaché territorial, attaché principal	
Nature de l'emploi : Permanent	Nature du contrat: Régime statutaire	
RIFSEEP : A1b	Encadrement: Oui	Télétravail: Oui
Date limite de candidature : 23/01/2026		

Présentation générale

Placé sous l'autorité du Directeur Général Adjoint des Services à la Population, le directeur de l'action éducative (H/F) coordonne et anime les services d'éducation (1600 élèves, 8 écoles, 4 EAJE, restauration scolaire en régie, un centre de PMI municipal).

VOS MISSIONS

➤ Direction et animation des services Éducation/Enfance

Activités principales :

- Assurer la direction, la coordination et l'animation des secteurs suivants : enseignement, petite enfance, périscolaire, restauration municipale.
- Encadrer directement ou indirectement plus d'une centaine d'agents répartis au sein des services.
- Développer et animer les partenariats extérieurs, notamment avec la communauté éducative locale.

➤ Pilotage stratégique et mise en œuvre des politiques éducatives et petite enfance

Activités principales :

- Participer à la définition et à la mise en œuvre des orientations stratégiques en matière de petite enfance, d'enfance et d'éducation.
- Piloter et suivre le Projet Éducatif de Territoire (PEDT) dans une logique de transversalité.
- Assurer la promotion et la communication des politiques municipales dans les domaines de l'enfance, de la petite enfance, de l'éducation et de la restauration scolaire.

➤ Gestion administrative, budgétaire et réglementaire

Activités principales :

- Élaborer, gérer et suivre le budget de la direction.
- Assurer le suivi des marchés publics associés.
- Veiller, en lien avec les services concernés, au respect des normes et réglementations applicables à l'accueil d'enfants dans les établissements.

➤ Participation aux projets d'infrastructures

Activités principales :

- Participer à l'élaboration des programmes de construction, rénovation ou maintenance des établissements municipaux, scolaires, périscolaires et petite enfance.
- Contribuer à l'évaluation des projets d'aménagement ou de réhabilitation.
- Assurer une veille sectorielle (enjeux éducatifs, normes bâtiments, réglementation).

➤ Suivi, évaluation et amélioration continue des dispositifs

Activités principales :

- Évaluer les programmes, dispositifs et actions menés par la direction.
- Proposer des améliorations et innovations.
- Assurer le suivi des outils de pilotage, tableaux de bord et indicateurs.

PROFIL RECHERCHÉ

- Connaissance de l'environnement institutionnel des collectivités locales
- Connaissance des enjeux et des réglementations des politiques publiques de l'éducation, de l'enfance, de la petite enfance
- Connaissance des dispositifs de financement et de partenariat en matière éducative, petite enfance et enfance
- Maîtrise des tableaux de bord, outils de planification et suivi
- Aisance rédactionnelle
- Force de proposition et capacité d'initiative
- Qualités relationnelles, capacité au travail collaboratif et à la concertation

CONDITIONS DE RECRUTEMENT

- Rémunération statutaire + Régime indemnitaire + Complément Indemnitaire Annuel
- 39h30 heures par semaine
- 25 congés annuel + 26 ARTT
- Remboursement à 100 % des transports en commun pour les agents non kremlinois / forfait mobilité durable
- Participation employeur à la mutuelle et à la prévoyance
- Adhésion au CNAS
- Télétravail possible

COMMENT CANDIDATER ?

Adresser votre candidature (CV et lettre de motivation) par voie postale ou par courriel (offre_emploi@ville-kremlin-bicetre.fr), à l'attention de :

Monsieur le Maire
Direction des Ressources Humaines
Place Jean-Jaurès
94270 Le Kremlin-Bicêtre