

RECENSEMENT DE LA POPULATION 2026
La Ville du Kremlin-Bicêtre recherche six agents recenseurs
du 15 janvier au 21 février 2026 inclus.

Contexte

Le recensement national permet de fournir tous les ans des données récentes sur la population, les logements et leurs caractéristiques. Dans les Villes de 10 000 habitants et plus, chaque année 8% de la population est recensée. Il est possible aujourd'hui de répondre à un questionnaire de recensement par Internet.

Les résultats analysés du recensement sont primordiaux :

- Ils éclairent les décisions publiques en matière d'équipements collectifs (écoles, hôpitaux, parcs de logements...)
- Ils servent aux entreprises pour prévoir l'évolution de leur activité (embauches, nouveaux services)
- Ils sont utiles aux associations pour apporter des réponses aux besoins des habitants.

L'agent recenseur contacte et accompagne les habitants concernés par le recensement.

Missions

- Se former aux concepts et aux règles du recensement,
- Effectuer la tournée de reconnaissance : repérer l'ensemble des adresses de son secteur,
- Déposer et retirer les questionnaires du recensement chez l'habitant dans les délais impartis,
- Proposer le recensement par Internet le plus souvent possible.

Aptitudes et attitudes requises

- Capacité à dialoguer pour impliquer les habitants,
- Respecter la confidentialité des informations recueillies (article 226-13 du code pénal),
- Rigueur et organisation pour restituer les informations dans les délais,
- Savoir écouter, être pédagogue et patient,
- Représenter la Ville du Kremlin-Bicêtre (tenue correcte, bonne élocution, neutralité...)
- **Etre disponible les 5 semaines du recensement.**

Conditions du contrat d'agent recenseur

- Formation obligatoire d'agent recenseur rémunérée (deux demi-journées),
- Rémunération pour la tournée de reconnaissance, à la feuille de logement, et à la feuille individuelle (soit environ 1000 € nets) pour les cinq semaines ,
- Le travail de recensement peut avoir lieu en journée(en dehors du temps de travail), le soir et en fin de semaine le samedi.

Vous êtes intéressé(e), merci d'adresser votre candidature :

Direction des Ressources Humaines
Avant le 10 novembre 2025

Contact pour tout renseignement complémentaire : Renaud NEUSIUS -Tél : 01 45 15 54 62 ou
rneusius@ville-kremlin-bicetre.fr