



**Le Kremlin  
Bicêtre**

## **LA VILLE DU KREMLIN-BICÊTRE RECRUTE**

Ville dynamique et ouverte, championne de la mixité sociale au sein de la métropole du Grand Paris comme le rappelle une étude de l'APUR de 2023, le Kremlin-Bicêtre jouit d'une situation idéale aux portes de Paris et a bénéficié, ces dernières années, de nombreuses transformations. Elle dispose d'équipements culturels (médiathèque l'Echo, Espace culturel André-Malraux...) et sportifs de qualité, ainsi que deux parcs situés en centre-ville. Un marché est accessible les mardis, jeudis et dimanches matins. Ville hospitalière et universitaire, Le Kremlin-Bicêtre se caractérise par des habitants aux profils diversifiés, qui font sa richesse.

La Mairie du Kremlin-Bicêtre emploie toute l'année de nombreux agents, juniors et confirmés mais ouvre également ses portes aux jeunes durant la période estivale dans le cadre des jobs d'été. Forte d'un haut niveau de service public, auquel elle est particulièrement attachée, la Ville assure au quotidien de nombreuses missions dans des domaines d'intervention variés. Les jobs d'été sont l'occasion pour des jeunes avec peu ou pas d'expérience d'intégrer un collectif de travail dynamique qui a pour valeurs l'égalité, la solidarité, l'universalité de l'accès au service public, la neutralité et la laïcité.

### **Instructeur de la demande sociale (H/F)**

<b>Domaine :</b> ACTION SOCIALE	<b>Nature du contrat :</b> Contractuel (CDD 1 voire 2 mois)
<b>Date limite de candidature :</b> 19 mai 2024	

#### **Présentation générale (du service et du poste)**

Le CCAS est le principal interlocuteur des personnes en difficulté et joue un rôle clé dans la coordination des services de solidarité. Ses missions se concentrent autour de :

- l'accompagnement à l'attribution de l'aide sociale légale (instruction des dossiers de demande, aide aux démarches administratives...);
- la mise en place de l'aide sociale facultative, fruit de la politique d'action sociale municipale (aide alimentaire, accompagnement social, ...);
- le développement du partenariat indispensable à la mise en œuvre des politiques publiques.

Le poste à pourvoir en job d'été permettra d'assurer la prise en charge socio-administrative des Kremlinois qui entrent au service Action sociale du CCAS.

#### **VOS MISSIONS**

- Accueil physique et téléphonique des usagers
- Instruction des demandes d'aides sociales

- Accompagnement des usagers à l'utilisation de la borne numérique
- Écoute et orientation des publics auprès des partenaires et/ou dispositifs adaptés
- Tenue du tableau des statistiques d'accueil
- Toutes missions complémentaires nécessaires au bon fonctionnement du service.

## **PROFIL RECHERCHÉ**

- Jeune sans emploi ou étudiant
- Aucune expérience professionnelle préalable requise
- Sens du service public
- Adaptation de son langage à l'interlocuteur
- Maîtrise de l'outil informatique (Word, Excel...)
- Qualités relationnelles
- Autonomie, capacité d'initiative, d'adaptation
- Discrétion, confidentialité

## **CONDITIONS DE RECRUTEMENT**

- 40 heures par semaine
- Base de rémunération SMIC
- Remboursement à 100% des transports en commun par les agents non Kremlinois
- Prise de poste au 1<sup>er</sup> juillet ou 1<sup>er</sup> août

## **COMMENT CANDIDATER ?**

Adresser votre candidature (CV et lettre de motivation) par voie postale ou par courriel ([jobete@ville-kremlin-bicetre.fr](mailto:jobete@ville-kremlin-bicetre.fr)), **au plus tard le 19 mai 2024**, à l'attention de :

Monsieur le Maire  
Direction des Ressources Humaines  
Place Jean-Jaurès  
94270 Le Kremlin-Bicêtre