



La Ville du Kremlin-Bicêtre (26 500 habitants)

Val de Marne

Recrute pour le service Bâtiments

Un Chargé de programmes urbains et patrimoniaux H/F

Catégorie A – Cadre d'emplois des ingénieurs territoriaux

Placé sous l'autorité de la responsable du service bâtiments au sein de la Direction des Services Techniques, le chargé de mission intègre une équipe composée de techniciens de maintenance de missions sécurité - ERP, un bureau d'études et d'une régie bâtiments.

Les missions générales :

Vous êtes chargé prioritairement de représenter et assister la commune en tant que maitrise d'ouvrage, sur les plans techniques, administratif, et financier, lors de phases de programmation, de conception et réalisation de projets neufs ou de restructuration lourde du patrimoine bâti de la collectivité. Votre expertise technique prend en compte les enjeux du développement durable en lien avec le projet de ville, notamment en matière de démarche et de qualité environnementale du bâti.

Vous avez en responsabilité le bureau d'études du service.

Les activités principales :

- Piloter les activités et tâches du bureau d'études en lien avec les activités et priorités de la construction et la gestion patrimoniale
- Assurer la maitrise d'ouvrage dans le processus décisionnel des projets de bâtiment : conduire une analyse des besoins de la collectivité en matière de construction et d'entretien, réaliser des audits techniques, analyse des besoins des usagers et utilisateurs, piloter des études d'opportunité et de faisabilité, réaliser le pré programme, déterminer les coûts, délais, contraintes techniques et juridiques et organisationnelles du projet
- Piloter le programme et la prise en compte des notions de coût global et de QEB : contrôler la maitrise d'œuvre, faire appliquer les règles de conception des ouvrages, intégrer les différentes problématiques des différents services spécialisés en application du code de la construction et de l'urbanisme, intégrer les notions de durabilité de la construction au programme et définir en lien avec le chargé de mission Energie le niveau de performance énergétique de l'ouvrage
- Représenter la maitrise d'ouvrage : appliquer les procédures de conduite et de direction de chantier, contrôler l'application des normes et techniques de mise en œuvre des matériaux et de matériel, contrôler l'application des règles de sécurité et d'accessibilité, coordonner l'action des différents services municipaux et des intervenants extérieurs et prestataires, contrôler le respect des délais, des coûts et de la qualité

- Assurer la gestion administrative et budgétaire de son pôle : participer à la préparation budgétaire, notamment à la programmation pluriannuelle d'investissements, mise en œuvre de procédures de marchés publics et recherche de subventions pour les opérations pilotées en lien avec le service dédié et les ressources de la Direction
- En outre, il / elle aura à organiser la concertation et la communication des projets conduits et à préparer les opérations de mise en service de l'équipement (assurance, alerte sur les contrats de maintenance, organigramme des clés, signalétique, déménagement...) en lien avec les autres pôles du service et de services municipaux et partenaires, notamment direction d'établissements scolaires.

Compétences :

Connaissances professionnelles

- Connaissance du fonctionnement des collectivités territoriales, réglementaire et juridique dans les domaines du bâtiment et de la construction
- Capacité à assurer le pilotage d'études et la conduite d'opérations complexes et multi-acteurs ainsi que leur pilotage technique et opérationnel en qualité de représentant de la maîtrise d'ouvrage
- Connaissances approfondies en ingénierie de travaux publics tous corps d'Etat
- Connaissance des marchés publics
- Expérience avérée dans un poste similaire ou équivalent et/ou titulaire d'un diplôme de l'enseignement supérieur spécialisé en ingénierie de travaux publics et construction neuve, réhabilitation

Savoir-faire :

- Esprit d'analyse et de synthèse, bonnes qualités relationnelles et rédactionnelles, esprit d'initiative, autonomie dans l'organisation du travail, force de proposition
- Bonne maîtrise des outils informatiques dont Autocad

Disponibilité en soirée dans le cadre de réunions possibles (ponctuel)

Traitement indiciaire, régime indemnitaire, prime de fin d'année, remboursement partiel de la mutuelle, des frais de transports en intégralité, restaurant administratif, Comité des œuvres sociales.

Proche de Paris, métro ligne 7

Merci d'adresser votre candidature (CV et lettre de motivation), à l'attention de

Monsieur le Maire

Direction des Ressources Humaines

Place Jean Jaurès

94270 Le Kremlin-Bicêtre

Ou

offre_emploi@ville-kremlin-bicetre.fr

