



La Ville du Kremlin-Bicêtre, Val de Marne

26 000 habitants,

Recrute

**MEDIATEUR PREVENTION SANTE H/F
Catégorie B – Cadre d'emploi des animateurs**

Intégré à l'équipe de médiation de la ville, le médiateur santé intervient au sein d'une équipe de médiateurs locaux pour favoriser l'information, l'orientation, l'accompagnement du public sur les questions d'accès aux droits de santé, de prévention et d'accès aux soins.

Vous contribuez à améliorer les connaissances et compétences des habitants sur des thématiques de santé en lien avec les besoins repérés et favorisez une meilleure connaissance des structures de soins et de santé du territoire.

Sous la responsabilité du responsable de service Médiation locale et Politique de la Ville, vous serez chargé des missions suivantes :

Missions :

- Mobiliser et coordonner les acteurs du territoire (institutions, professionnels de santé, associations, habitants...) afin d'améliorer les actions existantes et d'initier de nouveaux projets
- Développement d'un travail transversal avec les services et acteurs associatifs et institutionnels partenaires
- Initier et assurer le suivi d'une programmation d'actions concrètes de promotion et d'éducation à la santé
- Favoriser la participation des habitants aux projets de santé du territoire
- Promouvoir des démarches santé via le développement d'outils de communication à destination des habitants
- Développer les outils pédagogiques et les partenariats utiles aux actions
- Accompagner les publics dans leurs démarches d'accès aux soins et droit santé
- Assurer une veille et une observation du territoire sur les thématiques et problématiques de santé des publics (repérer les besoins des habitants)

Profil :

- ✓ Formation diplômante dans le domaine des politiques de santé publique, de prévention et de promotion de la santé ou à défaut expertise et sensibilité pour les questions sociales et de santé
- ✓ Connaissance de l'environnement et des réseaux d'acteurs dans le domaine de la prévention et de la santé
- ✓ Capacité à travailler en partenariats pluridisciplinaires et pluri-institutionnels,
- ✓ Maîtrise de la conduite de projet,
- ✓ Capacité à écouter les usagers et à cerner leurs difficultés,
- ✓ Autonomie, sens de l'organisation, de la rigueur et de la discrétion,
- ✓ Bonne capacité à analyser, alerter et transmettre les informations,
- ✓ Maîtrise des outils bureautiques
- ✓ Capacité de travail en réseau et de développement du partenariat

Conditions du poste

- ✓ Type de contrat : CDD de 3 ans
- ✓ Date de début du contrat : 09/2021
- ✓ Horaires : Temps plein base 37h30 – Travail en horaires décalés (soirée et week-ends)
- ✓ Une complémentarité et un travail par binôme sera recherché au sein du service
- ✓ PC et téléphone portables

Rémunération statutaire, régime indemnitaire, prime de fin d'année, remboursement partiel de la mutuelle, des frais de transports en intégralité, restaurant administratif, Comité des œuvres sociales.

Proche de Paris, métro ligne 7

**Merci d'adresser votre candidature (lettre de motivation et CV), à l'attention de
Monsieur le Maire
Direction des Ressources Humaines
Place Jean Jaurès
94270 Le Kremlin-Bicêtre**

Ou

offre_emploi@ville-kremlin-bicetre.fr